Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

Ханты-Мансийский муниципальный район

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ЦИНГАЛЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

##### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 16.11.2015г. № 37

с. Цингалы

О порядке разработки прогноза

социально-экономического развития

на очередной финансовый год и плановый

период и порядке формирования итогов

социально-экономического развития

сельского поселения Цингалы за отчетный

период

 В соответствии со статьей 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 20.12.2007г. № 327-п «О порядке разработки прогноза социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа-Югры», статьей 4 положения «Об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в сельском поселении Цингалы», утвержденного решением Совета депутатов сельского поселения Цингалы от 20.12.2007г. № 73, в целях установления единого подхода при разработке прогноза социально-экономического развития и формирования итогов социально-экономического развития, руководствуясь Уставом сельского поселения Цингалы:

1. Утвердить Порядок разработки прогноза социально-экономического развития сельского поселения Цингалы на очередной финансовый год и плановый период согласно приложению 1.
2. Утвердить Порядок формирования итогов социально-экономического развития сельского поселения Цингалы согласно приложению 2.
3. Руководителям структурных подразделений администрации сельского поселения Цингалы обеспечить подготовку и своевременное предоставление материалов и информации, необходимых для разработки прогноза социально-экономического развития сельского поселения Цингалы на очередной финансовый год и плановый период и формирования итогов социально-экономического развития сельского поселения Цингалы

 4. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования).

 5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Цингалы А.И. Козлов

Приложение 1

 к постановлению администрации

сельского поселения Цингалы

 от 18.11.2015г. № 37

ПОРЯДОК

разработки прогноза социально-экономического развития

сельского поселения Цингалы на очередной финансовый год и плановый период.

1. Общие положения

1.1.Настоящий порядок определяет правила разработки прогноза социально-экономического развития сельского поселения Цингалы (далее-поселение) на очередной финансовый год и плановый период (далее-Прогноз).

1.2.Прогноз разрабатывается в целях определения тенденций социально-экономического развития поселения, а также в качестве исходной базы для формирования бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период.

1.3.Прогноз разрабатывается на период не менее трех лет (прогнозируемый период) – очередной финансовый год и плановый период и ежегодно корректируется.

1.4. Прогноз разрабатывается в два этапа:

на первом этапе финансово-экономический сектор администрации сельского поселения на основании представленных структурными подразделениями, учреждениями и предприятиями, осуществляющими свою деятельность на территории поселения, прогнозных материалов с учетом сценарных условий функционирования экономики Российской Федерации, вариантов прогноза развития экономической деятельности, секторов, сфер экономики и социально-экономического развития поселения, а также иных материалов, необходимых для разработки Прогноза, разрабатывает проект Прогноза на очередной финансовый год и плановый период (предварительный прогноз);

на втором этапе финансово-экономический сектор разрабатывает уточненный прогноз.

1.5. Прогноз разрабатывается на вариантной основе.

 Базовый (первый) вариант Прогноза характеризует основные тенденции и параметры развития экономики в условиях прогнозируемого изменения внешних и внутренних факторов при сохранении основных тенденций изменения эффективности использования ресурсов.
 Целевой (второй) вариант Прогноза характеризует параметры социально-экономического развития поселения.
1.6. Параметры Прогноза могут быть изменены при разработке Прогноза на очередной финансовый год и плановый период.
 Преемственность очередного Прогноза по отношению к предшествующему обеспечивается путем мониторинга фактического исполнения ранее одобренных показателей и их корректировкой в соответствии с изменениями федерального и окружного законодательства и приоритетов социально-экономического развития района на прогнозируемый период.
1.7. Прогноз утверждается постановлением администрации поселения.
1.8. Прогноз подлежит опубликованию.

 2. Порядок разработки прогноза

2.1.Исходной базой для разработки Прогноза являются:

2.1.1. Сценарные условия социально-экономического развития Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период, с учетом экономической политики, определяемой на региональном и муниципальном уровне.
2.1.2. Методические рекомендации Министерства экономического развития Российской Федерации по разработке прогнозов социально-экономического развития субъектов Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период.
2.1.3. Сведения статистической отчетности федеральной службы государственной статистики.
2.1.4. Показатели социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, района, поселения за два предыдущих года.
2.1.5. Итоги социально-экономического развития поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год в целом.

2.2. Финансово-экономический сектор администрации поселения проводит организационную работу и обеспечивает методическое руководство по подготовке прогнозных материалов структурными подразделениями администрации поселения в соответствии с Планом основных мероприятий по разработке Прогноза социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период согласно приложению к Порядку.
2.3. Финансово-экономический сектор администрации поселения разрабатывает Прогноз с учетом прогнозных материалов, представленных структурными подразделениями.
2.4. Прогноз разрабатывается в виде форм (таблиц) и пояснительной записки к ним по следующим разделам:
2.4.1. Демография (численность населения, половозрастной состав, естественное и механическое движение населения).
2.4.2. Производство товаров и услуг (показатели в стоимостном и натуральном выражении по видам экономической деятельности - промышленность, сельское хозяйство, строительство).
2.4.3. Рынок товаров и услуг (розничный товарооборот, оборот общественного питания, платные услуги).

2.4.4. Малое и среднее предпринимательство (количество субъектов малого и среднего бизнеса, среднесписочная численность работников, объемы производства и услуг).

2.4.5.Финансы.
2.4.6. Труд и занятость (трудовые ресурсы, уровень безработицы).
2.5. Пояснительная записка к Прогнозу должна содержать:
2.5.1. Обоснование параметров Прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.
2.5.2. Оценку достигнутого уровня социально-экономического развития поселения.
2.5.3. Характеристику условий, оценку факторов и ограничений социально-экономического развития поселения в очередном финансовом году и плановом периоде.
2.5.4. Основные показатели социально-экономического развития по отдельным видам экономической деятельности, секторам и сферам экономики на очередной финансовый год и плановый период.
2.5.5. Перечень задач и целевых показателей, обеспечивающих реализацию целевого (второго) варианта Прогноза.

2.5.6. Меры, предпринятые представительными и исполнительными органами власти администрации по повышению уровня социально-экономического развития в прогнозируемый период.

Приложение

к Порядку разработки прогноза

социально-эконмического развития

поселения на очередной финансовый год

и плановый период

План

основных мероприятий по разработке прогноза

социально-экономического развития сельского поселения

на очередной финансовый год и плановый период

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Ответственные исполнители |
| 1 | Довести до структурных подразделений администрации поселения, учреждений и предприятий, осуществляющих свою деятельность на территории поселения, разработанные ФЭС формы (таблицы) и иные материалы, необходимые для разработки прогноза | до 15 мая | Финансово-экономический сектор администрации |
| 2 | Подготовить и предоставить в ФЭС администрации поселения материалы по формам (таблицам), доведённым в соответствии с п.1 настоящего приложения и пояснительные записки к ним в соответствии с п.2.4 настоящего Порядка | до 15 июня | Руководители структурных подразделений администрации, руководители учреждений и предприятий, осуществляющих свою деятельность на территории поселения |
| 3 | Подготовить проект постановления администрации поселения об основных показателях прогноза социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период (предварительный прогноз) | до 1 июля | Финансово-экономический сектор администрации |
| 4 | Подготовить прогноз объемов продукции, закупаемой для государственных и муниципальных нужд за счет средств местного бюджета и внебюджетных источников финансирования | до 1 сентября | Финансово-экономический сектор администрации |
| 5 | Подготовить проект постановления администрации поселения о Прогнозе социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период (уточненный прогноз)  | до 20 сентября | Финансово-экономический сектор администрации |
| 6 | Разместить Прогноз на веб-сайте органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района вкладка «сельские поселения» | в 3-дневный срок после принятия постановления | Финансово-экономический сектор администрации |

Приложение 2

к постановлению администрации

сельского поселения Цингалы

от 16.11.2015г. № 37

ПОРЯДОК

формирования итогов социально-экономического развития

сельского поселения Цингалы за отчетный период

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок определяет правила формирования итогов социально-экономического развития сельского поселения Цингалы за отчетный период (далее - Итоги).

1.2. Итоги социально-экономического развития поселения (далее - Итоги) формируются в целях:
1.2.1. Комплексной оценки социально-экономической ситуации поселения, оперативного и своевременного выявления тенденций (изменений), происходящих в социально-экономическом развитии поселения, предупреждения и устранения последствий негативных явлений в социально-экономической ситуации поселения.
1.2.2. Обеспечения администрации поселения достоверной информацией, необходимой для принятия эффективных управленческих решений.
1.2.3. Оценки деятельности администрации поселения, ответственных за достижение целевых показателей программ социально-экономического развития поселения.
1.3. Итоги формируются ежеквартально, с нарастающим итогом (за I квартал, полугодие, 9 месяцев, год).
1.4. Полугодовые и годовые Итоги утверждаются постановлением администрации поселения.
1.5. Итоги подлежат опубликованию.

1. Порядок формирования итогов.

2.1. Исходной базой для формирования Итогов являются сведения статистической отчетности федеральной службы государственной статистики, информация структурных подразделений администрации поселения, учреждений и предприятий, осуществляющих свою деятельность на территории поселения.
2.2. Финансово-экономический сектор администрации поселения проводит организационную работу, обеспечивает методическое руководство по подготовке Итогов и формирует Итоги с учетом информации, представленной структурными подразделениями администрации, учреждениями, предприятиями, осуществляющими свою деятельность на территории поселения в соответствии с Планом основных мероприятий по формированию итогов социально-экономического развития сельского поселения Цингалы согласно приложению к Порядку.
2.3. Итоги формируются в виде форм (таблиц) и пояснительной записки к ним, при подготовке которой рекомендуется придерживаться следующей примерной структуры описания разделов:

2.3.1. Демографическая ситуация:

численность населения, половозрастной состав, рождаемость, смертность (общая, материнская, детская), причины смертности; естественное и механическое движение населения; браки и разводы.

2.3.2. Промышленность:
объем и структура отгруженной продукции собственного производства, выполненных работ и услуг в стоимостном и натуральном выражении по видам экономической деятельности с обоснованием причин роста или аргументацией причин падения объемов производства, а также по основным предприятиям отрасли;
структурные изменения в отраслях, реорганизация предприятий, развитие производственных мощностей, ввод новых мощностей (месторождений, производственных объектов, технологических линий), реконструкция старых мощностей, внедрение новых производственных технологий.

2.3.3. Агропромышленный комплекс:
объем производства основных видов сельскохозяйственной продукции в натуральном выражении, состояние поголовья скота, показатели рыбо-добычи;
проблемы развития агропромышленного комплекса поселения, оценка выполнения сезонных сельскохозяйственных работ;
эффективность форм и методов государственной и муниципальной поддержки сельскохозяйственных производителей;
анализ деятельности предприятий, осуществляющих выпуск продукции традиционных видов деятельности коренных малочисленных народов Севера, перспективы развития.

2.3.4. Малое и среднее предпринимательство:
количество субъектов малого и среднего бизнеса, среднесписочная численность работников, объемы производства и услуг;
позитивные и негативные тенденции развития малого и среднего предпринимательства;
совершенствование и развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего бизнеса, существующая сеть инфраструктуры поддержки малого и среднего бизнеса;
развитие выставочной и рекламной деятельности.

2.3.5. Финансы:
исполнение консолидированного бюджета поселения;
структура доходной и расходной части бюджета, обеспеченность собственными доходами.

2.3.6. Управление и структура муниципальной собственности:
стоимость муниципального имущества;
процессы приватизации;

доходы от управления муниципальной собственностью, в том числе полученные от продажи муниципального имущества;
земельные ресурсы - структура, система управления, доходы.

2.3.7. Труд и занятость населения:
состояние рынка труда (уровень безработицы, коэффициент напряженности, трудоустройство безработных граждан);
меры по стабилизации ситуации на рынке труда.

2.3.8. Выводы (положительные и отрицательные тенденции в социально-экономическом развитии поселения).
2.4. Пояснительная записка к Итогам должна содержать информацию об эффективности реализации мероприятий по соответствующим сферам деятельности администрации поселения.

Приложение
к Порядку формирования итогов
социально-экономического развития
сельского поселения Цингалы за

отчетный период

ПЛАН
ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ФОРМИРОВАНИЮ ИТОГОВ
СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЦИНГАЛЫ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий  | Срок исполнения | Ответственные исполнители |
| 1. | Довести до руководителей структурных подразделений администрации, руководителей учреждений, осуществляющих деятельность на территории поселений, запросы по подготовке итоговой информации за отчетный период в составе форм (таблиц) и пояснительных записок к ним | до 5 числа месяца, следующего за отчетным | Финансово-экономический сектор |
| 2. | Представить в финансово-экономический сектор администрации поселения информацию об итогах социально-экономического развития в соответствии с запросом (пункт 1 настоящего приложения) | до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом | Руководители структурных подразделений администрации поселения, руководители учреждений, предприятий, осуществляющих свою деятельность на территории поселения |
| 3. | Проанализировать, обобщить информацию, представленную ответственными исполнителями (пункт 2 настоящего приложения) и сформировать Итоги квартала, полугодие, 9 месяцев, год) | до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом | Финансово-экономический сектор |
| Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа |
| 5. | Подготовить проект постановления администрации поселения |  | Финансово-экономический сектор |